

CA Advanced Authentication - 8.1.3 - Spanish - Spain : Gestión de cuentas de usuario y Generación de OTP

Online version of this page is available here: [Gestión de cuentas de usuario y Generación de OTP](#)

CA Desktop OTP Client permite aprovisionar, editar o suprimir cuentas de usuario y generar la OTP para autenticar la aplicación protegida.

El proceso para autenticar las aplicaciones o recursos que están protegidos mediante el uso de las credenciales de CA Desktop OTP incluye los siguientes pasos:

- [Inicio de CA Desktop OTP Client](#)
- [Gestión de cuentas de usuario](#)
- [Generación de OTP](#)

Inicio de CA Desktop OTP Client

Inicie CA Desktop OTP Client mediante los pasos siguientes para aprovisionar y gestionar una cuenta de usuario:

Para Windows

Inicie CA Desktop OTP Client mediante el método siguiente:

- Vaya a **Inicio**, **Programas**, y haga clic en **CA Desktop OTP Client**.

Para OS X

Inicie CA Desktop OTP Client mediante uno de los métodos siguientes:

- **Modo de único usuario:** vaya a /Users/<username>/Applications y haga doble clic en **CA Desktop OTP** para ejecutarlo.
- **Modo compartido:** vaya a /Applications y haga doble clic en **CA Desktop OTP** para ejecutarlo.

Gestión de cuentas de usuario

Las cuentas de usuario se gestionan mediante los métodos siguientes de cuentas de usuario de aprovisionamiento, edición o supresión:

- Aprovisionamiento de nuevas cuentas de usuario
- Edición o supresión de cuentas de usuario

Aprovisionamiento de nuevas cuentas de usuario

El administrador crea las cuentas de usuario en el servidor de CA Advanced Authentication y la información de cuenta (dirección URL del servidor, identificador de usuario y código de activación)

se comunica al usuario. Los usuarios utilizan esta información para aprovisionar sus cuentas a CA Desktop OTP Client. Un usuario puede tener varias cuentas de usuario, lo cual indica que el usuario tiene acceso a varios recursos protegidos. Por ejemplo, un usuario JSmith puede tener acceso a aplicaciones MyBank.com y Acme.com y utilizar el mismo CA Desktop OTP Client para mantener ambas cuentas. Realice los siguientes pasos para aprovisionar una nueva cuenta:

1. Asegúrese de que está conectado a la red durante este proceso, puesto que la adición de una cuenta es un proceso en línea.
2. Cuando se utiliza la aplicación por primera vez, aparece la pantalla **Agregar cuenta** como pantalla principal para aprovisionar una nueva cuenta. Para aprovisionamientos posteriores, haga clic en **Configuración**, **Gestionar cuentas** y después en **Agregar cuenta**.
3. Introduzca la siguiente información proporcionada por el administrador para aprovisionar la cuenta:

Dirección URL del servidor: La dirección URL donde está disponible el recurso protegido.

Identificador de usuario: El nombre único mediante el cual se crea la cuenta en la aplicación.

Código de activación: El código de activación que se recibe de la aplicación.

4. Haga clic en **Siguiente**.
5. Establezca la contraseña o el PIN para CA Desktop OTP. Introduzca la nueva contraseña o el PIN para las credenciales de CA Desktop OTP en los campos **Introducir PIN** y **Confirmar PIN**.
6. Haga clic en **Aceptar**. Aparecerá la pantalla Éxito.
7. Haga clic en **Aceptar**. Se mostrará la pantalla Cuenta con la nueva cuenta agregada.
Las credenciales de CA Desktop OTP se descargarán ahora y se bloquearán en el sistema del usuario. Esto indica que las credenciales no funcionarán si se copian a otro sistema.

Edición o supresión de cuentas de usuario

Se puede realizar cualquier cambio en las cuentas de usuario aunque la opción de edición para la cuenta de usuario y cualquier otra cuenta que ya no exista se podrá suprimir. Para editar o suprimir una cuenta de usuario, siga estos pasos:

1. Haga clic en **Configuración** y en **Gestionar cuentas**.
2. Seleccione la cuenta en el menú desplegable que se puede modificar o suprimir.
3. Haga clic en **Editar** o **Suprimir**.
4. Para editar: Introduzca un nombre nuevo para la cuenta en el campo **Nombre para mostrar**. Haga clic en **Guardar**.
5. Para suprimir: haga clic en **Suprimir**. Aparecerá un mensaje emergente de confirmación. Haga clic en **Aceptar** para suprimir la cuenta. Se ha suprimido la cuenta.

Generación de OTP

Después de aprovisionar correctamente las cuentas, se genera la OTP para autenticar el recurso protegido mediante CA Desktop OTP Client. La OTP se puede generar mediante los métodos siguientes:

- Mediante CA Desktop OTP Client

- Mediante el uso de diferentes modos

Realice los siguientes pasos para generar la OTP mediante CA Desktop OTP

Client:

1. Asegúrese de que la cuenta correcta está seleccionada en la pantalla **Gestionar cuentas**.
2. Introduzca el PIN de CA Desktop OTP en el campo **PIN** en la pantalla principal.
3. (Aplicable solo para el modo de firma) Introduzca la pregunta de seguridad de autenticación en el campo **Pregunta de seguridad**.
4. Haga clic en **Generar OTP**.
5. Guarde la OTP y haga clic en **Finalizado** para volver a la pantalla del Generador de OTP.

Realice los siguientes pasos para generar la OTP mediante el uso de diferentes modos:

CA Desktop OTP Client es compatible con diferentes modos para la generación de OTP, que depende del tipo de autenticación. Por ejemplo, puede generar las OTP para la autenticación basada en la contraseña o para la firma de la autenticación basada en la respuesta de la pregunta de seguridad.

1. Haga clic en **Configuración** y en **Gestionar cuentas**.
2. Seleccione la cuenta en el menú desplegable para la que se tiene que generar la OTP.
3. Seleccione el modo de los botones de opción del **Modo** en la lista de cuentas. Haga clic en el modo que se desea utilizar para la generación de la OTP:
 - **Identificar**: Este modo se utiliza para generar la OTP que se utiliza para la autenticación de la contraseña sin formato.
 - **Firmar**: Este modo se utiliza para generar la OTP que se utiliza para firmar la pregunta de seguridad en la autenticación basada en la respuesta de la pregunta de seguridad.
4. Introduzca el PIN de CA Desktop OTP en el campo **PIN** en la pantalla principal.
5. (Aplicable solo para el modo de firma) Introduzca la pregunta de seguridad de autenticación en el campo **Pregunta de seguridad**.
6. Haga clic en **Generar OTP** para generar una OTP para el modo seleccionado.
7. Copie la OTP y haga clic en **Finalizado** para volver a la pantalla del Generador de OTP.
8. Utilice la OTP copiada para autenticarse en las aplicaciones protegidas.

